

# STATUT

## AGENCIJE ZA PRUŽANJE USLUGA U ZRAČNOJ PLOVIDBI BOSNE I HERCEGOVINE

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

(Predmet)

Ovim Statutom se uređuje naziv i sjedište Agencije za pružanje usluga u zračnoj plovidbi Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija), djelatnost, vrijednost imovine u vlasništvu, vođenje poslovanja i zastupanja, prava i obaveze osnivača, organizacija, upravljanje, način rada i odlučivanja, način imenovanja, razrješenja, prava, obveze i odgovornosti članova tijela Agencije, posebni uvjeti za imenovanje člana Vijeća Agencije između zaposlenika Agencije, posebni uvjeti za imenovanje i djelokrug rada članova Uprave, upravljanje Agencijom, izvješćivanje osnivača o poslovanju i ostala pitanja važna za poslovanje Agencije.

#### Članak 2.

(Naziv Agencije)

- (1) Naziv Agencije je: Agencija za pružanje usluga u zračnoj plovidbi Bosne i Hercegovine.
- (2) Skraćeni naziv Agencije je: BHANSA.
- (3) Naziv agencije na engleskom jeziku je: BH Air Navigation Services Agency.

#### Članak 3.

(Sjedište Agencije)

- (1) Sjedište Agencije je u Mostaru.
- (2) Adresa Glavnog ureda je: Ortiješ bb, 88000 Mostar.
- (3) Agencija se upisuje u Registar pravnih osoba Bosne i Hercegovine, sukladno Zakonu o registraciji pravnih osoba koje osnivaju Institucije Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 33/02 i 37/03).

#### Članak 4.

(Pečat i žig)

- (1) Agencija ima pečat okruglog oblika, prečnika 50 mm i 30 mm.
- (2) Pečat u koncentričnim krugovima sadrži latiničnim pismom ispisan tekst: "Bosna i Hercegovina Agencija za pružanje usluga u zračnoj plovidbi Bosne i Hercegovine" i ćiriličnim pismom ispisan tekst: "Bosna i Hercegovina Agencija za pružanje usluga u vazdušnoj plovidbi Bosne i Hercegovine", s tim da su oba naziva u obliku koncentričnih krugova koji neposredno okružuju grb Bosne i Hercegovine, koji se nalazi u sredini pečata.
- (3) Agencija ima žig koji služi za kancelarijsko poslovanje.
- (4) Način izrade, korištenja, čuvanja i zaštite pečata i žiga uređuje se sukladno Zakonu o pečatima u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98, 14/03) i Uputstvu o načinu vođenja, čuvanja evidentiranja i uništavanja pečata institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 38/03).

## Članak 5.

(Znak Agencije)

- (1) Agencija ima svoj znak.
- (2) Izgled znaka uređuje se odlukom o znaku Agencije a njegova uporaba uputstvom o uporabi znaka Agencije, koje donosi Uprava Agencije, uz suglasnost Vijeća Agencije.

## II. DJELOKRUG RADA I IMOVINA AGENCIJE

### Članak 6.

(Djelatnost Agencije)

Agencija obavlja poslove utvrđene člankom 4. Zakona a koji obuhvaćaju:

- a) pružanje usluga upravljanja zračnim prometom,
- b) pružanje komunikacijskih i navigacijskih usluga i usluga nadzora,
- c) pružanje usluga aeronautičkog informiranja,
- d) pružanje meteoroloških usluga za zračnu plovidbu,
- e) poslove spasilačkog koordinacijskog centra traženja i spašavanja,
- f) stručno školovanje i usavršavanje osoblja kontrole zračne plovidbe,
- g) izvoz i uvoz za potrebe Agencije,
- h) ostale poslove i operacije koje su u funkciji sigurnog odvijanja zračne plovidbe.

### Članak 7.

(Vrijednost imovine u vlasništvu Agencije)

- (1) Imovina i sredstva nabavljena iz kredita Evropske banke za obnovu i razvoj (u daljnjem tekstu: EBRD) u okviru realizacije Strategije razvoja sustava za upravljanje zračnim prometom u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: BHATM Strategija) u iznosu od 32.798.170, 63 KM, upisuje se u knjigovodstvenu evidenciju Agencije.
- (2) Direkcija za civilno zrakoplovstvo Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BHDCA) prenosi na Agenciju sva prava i obveze koje proizilaze iz tog provođenja, uključujući i obvezu povrata kredita EBRD, kako je definirano Ugovorom o zajmu između Bosne i Hercegovine i EBRD-Projekt upravljanja zračnim prometom ("Službeni glasnik BiH" - Međunarodni ugovori, broj 16/06), broj 35288, s pripadajućim amandmanima, koji su potpisale Bosna i Hercegovina i EBRD.
- (3) Prijenos prava i obveza iz stavka 2. precizira se ugovorom između Agencije i EBRD-a, odmah nakon registracije Agencije.
- (4) U cilju preciziranja načina korištenja sredstava koja se vode u knjigovodstvenoj evidenciji Federalne direkcije za civilno zrakoplovstvo/avijaciju (u daljnjem tekstu: FEDCAD), i Republičke direkcije za civilnu zračnu plovidbu (u daljnjem tekstu: RSCAD), a koja su od interesa za Agenciju, zaključuju se posebni ugovori između Agencije i vlasnika navedenih sredstava.

### III. VOĐENJE POSLOVANJA I ZASTUPANJE AGENCIJE

#### Članak 8.

(Planiranje poslovanja)

Uprava Agencije predlaže poslovnu politiku Agencije, koju usvaja Vijeće Agencije i dostavlja Vijeću ministara Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće ministara), na odobravanje.

#### Članak 9.

(Program rada i finansijski plan Agencije)

- (1) Uprava Agencije priprema godišnji program rada i finansijski plan koji, na prijedlog Vijeća Agencije, usvaja Vijeće ministara.
- (2) Finansijski plan priprema se u skladu sa propisima Evropske organizacije za sigurnost zračne plovidbe (EUROCONTROL).
- (3) Vijeće Agencije nadzire poslovanje Agencije.

#### Članak 10.

(Zastupanje Agencije)

- (1) Agenciju zastupa direktor Agencije.
- (2) Zamjenici direktora zastupaju Agenciju u obujmu i poslovima utvrđenim posebnom odlukom direktora i ovim Statutom.
- (3) Osobe ovlaštene za zastupanje Agencije upisuju se u Registar pravnih osoba Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 33/02 i 37/03).

#### Članak 11.

(Prava, obveze i odgovornosti osnivača)

- 1) Prava, obveze i odgovornosti, u ime osnivača Agencije, obavlja Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine i Vijeće ministara.
- 2) Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine usvaja razvojnu strategiju, na prijedlog Vijeća ministara.
- 3) Vijeće ministara:
  - a) odobrava poslovnu politiku Agencije,
  - b) daje suglasnost na Statut Agencije,
  - c) odobrava akt kojim se utvrđuju plaće, platni razredi i posebni dodaci na plaće zaposlenih u Agenciji,
  - d) usvaja godišnji program rada i finansijski plan Agencije,
  - e) usvaja godišnje izvješće Vijeća Agencije o radu Agencije,

- f) po potrebi, imenuje neovisno tijelo za reviziju finansijskog poslovanja,
- g) daje suglasnost na kupovinu, prodaju, razmjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje kredita i druge transakcije, u toku poslovne godine u obujmu većem od jedne trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine Agencije po stanju na kraju prethodne godine,
- h) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom.

#### **IV. ORGANIZACIJA AGENCIJE**

##### Članak 12.

(Unutarnja organizacija)

- (1) Agencija u svom sastavu ima organizacione jedinice:
  - a) Glavni ured, sa sjedištem u Mostaru,
  - b) Centar oblasne kontrole leta (ACC), s operativnim jedinicama u Sarajevu (ATCU I) i Banjoj Luci (ATCU II),
  - c) Operativno tehničke službe:
    - 1) Služba meteorološkog bdijenja Bosne i Hercegovine u Banjoj Luci (BHMET)
    - 2) Spasilačko-koordinacijski centar Bosne i Hercegovine (BHRCC) u Banjoj Luci.
    - 3) Služba za letne informacije Bosne i Hercegovine (FIS) objedinjena s BHRCC u Banjoj Luci.
    - 4) Služba za zrakoplovne informacije Bosne i Hercegovine (AIS BiH) u Mostaru.
    - 5) Centar za obuku osoblja kontrole zračne plovidbe s ATC simulatorom u Mostaru.
    - 6) Međunarodni NOTAM ured Bosne i Hercegovine (BH NOF) u Sarajevu.
  - d) Jedinice za pružanje usluga prilazne i aerodromske kontrole leta na kontroliranim aerodromima u Bosni i Hercegovini: Banja Luka, Mostar, Sarajevo i Tuzla
- (2) Unutarnja organizacija Agencije uređuje se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Vijeće Agencije, uz suglasnost Vijeća ministara.

#### **V. UPRAVLJANJE, NAČIN RADA, DONOŠENJE ODLUKA, SASTAV, NAČIN IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA TIJELA AGENCIJE**

##### Članak 13.

(Tijela Agencije)

Tijela Agencije su Vijeće Agencije i Uprava Agencije.

## Članak 14.

### (Imenovanje Vijeća Agencije)

- (1) Vijeće Agencije ima sedam članova koje imenuje Vijeće ministara, sukladno Zakonu i čine ga predstavnici:
- a) Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine,
  - b) Ministarstva obrane Bosne i Hercegovine,
  - c) Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine,
  - d) Vlade Republike Srpske,
  - e) Vlade Federacije Bosne i Hercegovine,
  - f) Direkcije za civilno zrakoplovstvo Bosne i Hercegovine (BHDCA),
  - g) Uposlenika u Agenciji.
- (2) Članove Vijeća Agencije imenuje Vijeće ministara, na prijedlog ministra komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, na način utvrđen člankom 10. st 2. i 3. Zakona
- (3) Članovi Vijeća Agencije imenuju se na period od četiri godine s mogućnošću još jednog ponovnog imenovanja.

## Članak 15.

### (Djelokrug Vijeća Agencije)

Vijeće Agencije:

- a) nadzire poslovanje Agencije,
- b) nadzire rad Uprave Agencije,
- c) donosi Statut Agencije, uz suglasnost Vijeća ministara,
- d) predlaže godišnji program rada i finansijski plan Agencije,
- e) donosi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uz suglasnost Vijeća ministara,
- f) donosi Etički kodeks Agencije,
- g) usvaja izvještaje Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu, s bilancom stanja i bilancom uspjeha,
- h) podnosi Vijeću ministara godišnje izvješće o poslovanju Agencije koji uključuje izvješće neovisnog revizora o reviziji,
- i) daje suglasnost za kupovinu, prodaju, razmjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje kredita i druge transakcije u toku poslovne godine u obujmu od 100.000,00 KM do jedne trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine Agencije po bilanci stanja na kraju prethodne godine,

- j) utvrđuje prijedlog osnovice za obračun plaća uposlenika, naknade i posebne dodatke na plaću koji su u svezi sa specifičnom prirodom i složenošću posla,
- k) formira povremene komisije i utvrđuje njihov sastav i radne zadatke,
- l) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom.

#### Članak 16.

##### (Rad Vijeća Agencije)

- (1) Vijeće Agencije donosi poslovnik o svom radu.
- (2) Vijeće Agencije može odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine njegovih članova.
- (3) Vijeće Agencije odlučuje prostom većinom glasova prisutnih članova osim u slučaju donošenja Statuta i podnošenja godišnjeg izvješća o poslovanju Agencije, Vijeću ministara.
- (4) U slučaju kada je potrebna jednoglasna odluka Vijeća Agencije, to mora biti jednoglasno potvrđeno glasovima svih članova Vijeća Agencije.
- (5) Član Vijeća Agencije iz Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine je predsjedavajući Vijeća Agencije i odgovoran je za blagovremeno održavanje i pripremu sjednica te za potpisivanje svih akata koje donosi Vijeće Agencije.

#### Članak 17.

##### (Prestanak funkcije člana Vijeća Agencije)

- (1) Član Vijeća Agencije može dati ostavku, koju u pisanom obliku podnosi instituciji koju predstavlja i ostavka se putem Ministarstva komunikacija i prometa dostavlja Vijeću ministara.
- (2) Vijeće ministara, na prijedlog ministra komunikacija i prometa, može razriješiti člana Vijeća Agencije i prije isteka mandata, samo na inicijativu institucije koju predstavlja, ukoliko ne obavlja ili nije u stanju obavljati dužnosti člana Vijeća Agencije.
- (3) U slučaju iz st. 1. ili 2. ovog članka imenuje se novi član Vijeća Agencije, na način i po postupku propisanim za imenovanje.

#### Članak 18.

##### (Uprava Agencije)

Upravu Agencije čine direktor i dva zamjenika direktora.

#### Članak 19.

##### (Imenovanje Uprave)

- (1) Članove Uprave, na osnovu javnog natječaja, i na prijedlog Vijeća Agencije, imenuje Vijeće ministara. Ukoliko Vijeće ministara ne prihvati prijedlog, Vijeće Agencije može u roku od 15 dana dati novi prijedlog s rang-liste uspješnih kandidata. Ukoliko Vijeće ministara i u ovom slučaju ne potvrdi prijedlog za imenovanje, javni natječaj se ponavlja.

(2) Javni natječaj provodi se sukladno Zakonu o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 7/03 i 37/03) (u daljnjem tekstu: Zakon o ministarskim imenovanjima).

(3) Za člana Uprave može biti imenovana osoba koja:

- a) je starija od 18 godina,
  - b) nije otpuštena iz državne službe u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno entiteta kao rezultat stegovne mjere u periodu od tri godine prije dana objavljivanja javnog natječaja,
  - c) na koju se ne odnosi članak IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
  - d) ima najmanje VII stupanj stručne spreme, tehničkog ili društvenog smjera,
  - e) ima najmanje pet godina radnog iskustva u civilnom zrakoplovstvu,
  - f) ispunjava i posebne uvjete:
    - 1) ima iskustvo u vođenju projekata i poslovnih procesa iz oblasti civilnog zrakoplovstva,
    - 2) ima znanje engleskog jezika i
    - 3) da protiv njega nije pokrenut niti se vodi kazneni postupak za kaznena djela korupcije i kaznena djela protiv službene i odgovorne dužnosti a koja se odnose na organizirani kriminal, što se dokazuje uvjerenjem Tužiteljstva Bosne i Hercegovine i Suda Bosne i Hercegovine.
- (4) Prilikom imenovanja članova Uprave Agencije, Vijeće ministara dužno je voditi računa o ravnopravnoj nacionalnoj i entitetskoj zastupljenosti.
- (5) Mandat članova Uprave traje pet godina, s mogućnošću samo još jednog ponovnog imenovanja.
- (6) Ista osoba ne može istovremeno biti član Uprave i član Vijeća Agencije.

#### Članak 20.

##### (Prava i obaveze direktora Agencije)

- (1) Direktor Agencije predsjedava Upravom, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Agenciju i odgovara za zakonitost poslovanja Agencije, a za svoj rad odgovara Vijeću ministara i Vijeću Agencije.
- (2) Direktor je posebno odgovoran za:
  - a) upravljanje resursima, programima, službama i osobljem Agencije;
  - b) predlaganje poslovne politike Agencije;
  - c) provođenje poslovne politike i planova poslovanja i razvoja;
  - d) provođenje odluka Vijeća Agencije;
  - e) donošenje općih akata Agencije;
  - f) pripremanje polugodišnjih i godišnjih izvješća o poslovnim aktivnostima i njihovo podnošenje Vijeću Agencije;

g) provođenje svih drugih aktivnosti koje Vijeće Agencije smatra neophodnim i koje su potrebne za efikasno poslovanje Agencije sukladno Zakonu o Agenciji za upravljanje zračnom plovidbom, Statutu i drugim aktima Agencije.

(3) U slučaju spriječenosti obavljanja poslova direktor pisanim putem ovlašćuje jednog od zamjenika direktora da obavlja sve poslove direktora za to vrijeme.

#### Članak 21.

(Prava i obveze zamjenika direktora)

- (1) Zamjenik direktora rukovodi radom organizacione jedinice Agencije.
- (2) Zamjenik direktora odgovoran je za:
  - a) upravljanje resursima, provođenje programa organizacione jedinice kojom rukovodi i programa Agencije u dijelu nadležnosti organizacione jedinice;
  - b) predlaganje i provođenje poslovne politike i planova poslovanja Agencije, u dijelu nadležnosti organizacione jedinice kojom rukovodi;
  - c) provođenje odluka direktora i Vijeća Agencije;
  - d) sudjelovanje u pripremanju polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o poslovnim aktivnostima;
  - e) provođenje svih drugih aktivnosti koje direktor i Vijeće Agencije smatraju neophodnim i potrebnim za efikasno poslovanje Agencije sukladno Zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Agencije.
- (3) Zamjenik direktora obavlja i druge poslove, na osnovu pisanog ovlaštenja direktora.
- (4) Zamjenik direktora za svoj rad odgovara direktoru Agencije i Vijeću Agencije, a u slučaju iz članka 20. stavak (3) Statuta, Vijeću ministara i Vijeću Agencije.

#### Članak 22.

(Plaće i naknade)

Članovi Uprave Agencije za svoj rad imaju pravo na plaću i druge naknade koje utvrđuje Vijeće Agencije, uz suglasnost Vijeća ministara.

#### Članak 23.

(Prestanak funkcije člana Uprave)

- (1) Članu Uprave prestaje funkcija:
  - a) istekom mandata;
  - b) podnošenjem ostavke;
  - c) razrješenjem u slučaju:
    - 1) neobavljanja dužnosti utvrđenih Zakonom i ovim Statutom,
    - 2) nastupanjem zakonskih smetnji za obavljanje funkcije i



- 3) iz drugih razloga objektivne prirode.
- (2) U slučaju iz stavka (1) točka b) član Uprave dostavlja pisanu ostavku na funkciju člana Uprave Vijeću Agencije koje donosi odluku i dostavlja je Vijeću ministara na suglasnost.
- (3) Razrješenje člana Uprave Agencije vrši se na način i po postupku propisanim za imenovanje.

#### Članak 24.

##### (Način rada Uprave)

- (1) Uprava Agencije svoje odluke donosi na sjednicama.
- (2) Uprava može zasjedati i u proširenom kolegiju kojem, osim članova Uprave, prisustvuju i rukovoditelji unutarnjih organizacionih jedinica Agencije te druge osobe, koje se po potrebi pozivaju.
- (3) Uprava odlučuje većinom glasova članova Uprave.
- (4) Način rada i odlučivanja Uprave uređuje se Poslovníkom o radu Uprave.

#### Članak 25.

##### (Zaključivanje ugovora)

- (1) Zaključivanje ugovora za račun i u ime Agencije u toku poslovne godine u obujmu do 100.000,00 KM u nadležnosti je Uprave Agencije.
- (2) U ime Uprave ugovor zaključuje direktor Agencije.

### **VI. OPĆI I POSEBNI UVJETI I NAČIN IMENOVANJA ČLANA VIJEĆA AGENCIJE IZMEĐU ZAPOSLENIH U AGENCIJI**

#### Članak 26.

##### (Opći i posebni uvjeti)

Za člana Vijeća Agencije, između uposlenika u Agenciji može se imenovati uposlenik koji:

- a) ima VII stupanj stručne spreme iz oblasti pravnih, ekonomskih, prometnih - zrakoplovni smjer, strojarskih - zrakoplovni smjer ili elektrotehničkih znanosti ili posjeduje zvanje kontrolora letenja,
- b) ima najmanje pet godina radnog iskustva u civilnom zrakoplovstvu,
- c) ispunjava i posebne uvjete:
  - 1) poznaje rad na računalu,
  - 2) poznaje međunarodne propise iz oblasti civilnog zrakoplovstva i
  - 3) protiv njega nije pokrenut niti se vodi kazneni postupak za kaznena djela korupcije i kaznena djela protiv službene i odgovorne dužnosti a koja se odnose na organizirani kriminal, što se dokazuje uvjerenjem Tužiteljstva Bosne i Hercegovine i Suda Bosne i Hercegovine.

## Članak 27.

(Imenovanje)

- (1) Postupak za imenovanje člana Vijeća Agencije između uposlenika u Agenciji pokreće i provodi Uprava, na način utvrđen aktom Agencije.
- (2) Prijedlog za imenovanje iz stavka 1. ovog članka Uprava dostavlja ministru komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.
- (3) Postupak izbora provodi se po okončanju postupka preuzimanja uposlenika, sukladno članku 33. Zakona.

## VII. INFORMIRANJE OSNIVAČA O POSLOVANJU AGENCIJE

### Članak 28.

(Dostava izvješća)

- (1) Vijeće Agencije dužno je redovno informirati osnivača Agencije o poslovanju Agencije.
- (2) Informiranje iz stavka 1. ovog članka se obavlja putem izvješća o radu Uprave, koji Vijeću ministara dostavlja Vijeće Agencije, najmanje jedanput godišnje.
- (3) Usvojeno izvješće o poslovanju Agencije objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

## VIII. OSTALA PITANJA VAŽNA ZA POSLOVANJE AGENCIJE

### Članak 29.

(Javne nabave)

Svi postupci nabave koji se obavljaju u Agenciji provode se sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 i 12/09).

### Članak 30.

(Poslovna tajna)

- (1) Uprava Agencije donosi opći akt o zaštiti informacija i utvrđuje listu informacija koje imaju karakter poslovne tajne kao i osobe odgovorne za njihovo korištenje i čuvanje.
- (2) Obveza čuvanja poslovne tajne ostaje i nakon prestanka radnog odnosa u Agenciji, odnosno prestanka vršenja funkcije člana Uprave ili Vijeća Agencije.

### Članak 31.

(Prava i obveze uposlenika)

Uposlenici Agencije ostvaruju svoja prava, obveze, odgovornosti i druga prava koja proizilaze iz ugovora o radu sukladno Zakonu o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, Pravilniku o radu i ugovoru o radu.

## IX. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 32.

(Izmjene i dopune Statuta)

- (1) Izmjene i dopune Statuta može predložiti bilo koji član Vijeća Agencije.
- (2) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način njegovog donošenja.

### Članak 33.

(Stupanje na snagu i objavljivanje)

Ovaj Statut stupa na snagu danom dobijanja suglasnosti Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

---

VBHANSA  
30. ožujka 2010. godine  
Sarajevo

---

Predsjedateljica  
Vijeća Agencije  
**Zahida Hurić - Strika**, v. r.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na svojoj 124. sjednici, održanoj 10. 6. 2010. godine dalo je suglasnost na Statut Agencije za pružanje usluga u zračnoj plovidbi Bosne i Hercegovine.

---